

NEXINEO

# **MANUAL DO UTILIZADOR NEXI BOARD**

# ÍNDICE

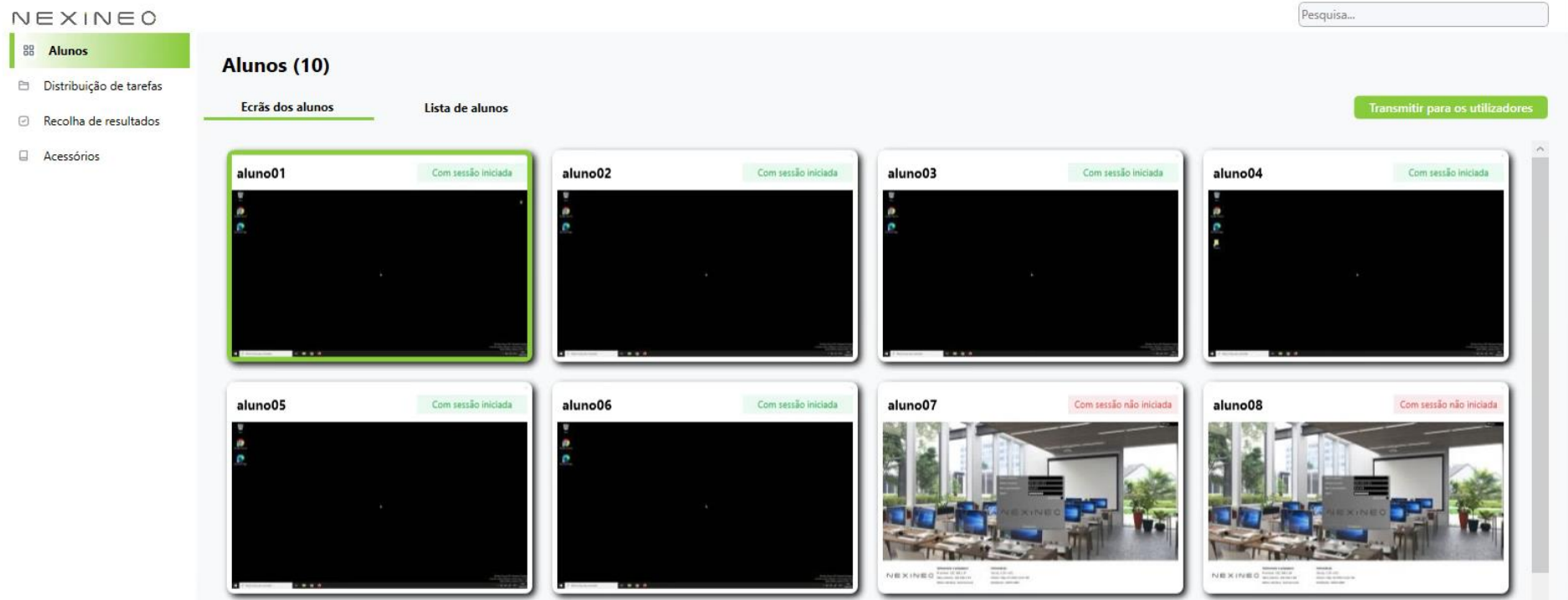
<b>O separador Alunos</b>	<b>3</b>	Filtro da Internet	14
Ecrãs dos alunos	3	Limpeza do ambiente de trabalho	15
Pesquisa	6	Definições	16
Transmitir para os utilizadores	7	Idioma	16
Lista de alunos	8	Encerramento automático da sessão do utilizador	16
Terminar sessão do utilizador	9	<b>Acessórios para o administrador</b>	<b>17</b>
Desligar o utilizador	9	Criar um só utilizador	18
Iniciar sessão do utilizador	9	Criar múltiplos utilizadores	19
Reinício do dispositivo	9	Atualização	20
Desligar o dispositivo	9	Restrições	31
Editar configuração	9		
Detalhes do utilizador	9		
Controlar o utilizador	9		
Enviar mensagem	9		
Pasta do utilizador	10		
Transmitir o ambiente de trabalho para o utilizador	10		
Parar a transmissão do ambiente de trabalho	10		
Bloquear dispositivos USB	10		
Desbloquear dispositivos USB	10		
Funcionalidades em massa	10		
<b>O separador Distribuição de tarefas</b>	<b>11</b>		
<b>O separador Recolha de resultados</b>	<b>13</b>		
<b>O separador Suplementos</b>	<b>14</b>		

# O SEPARADOR ALUNOS

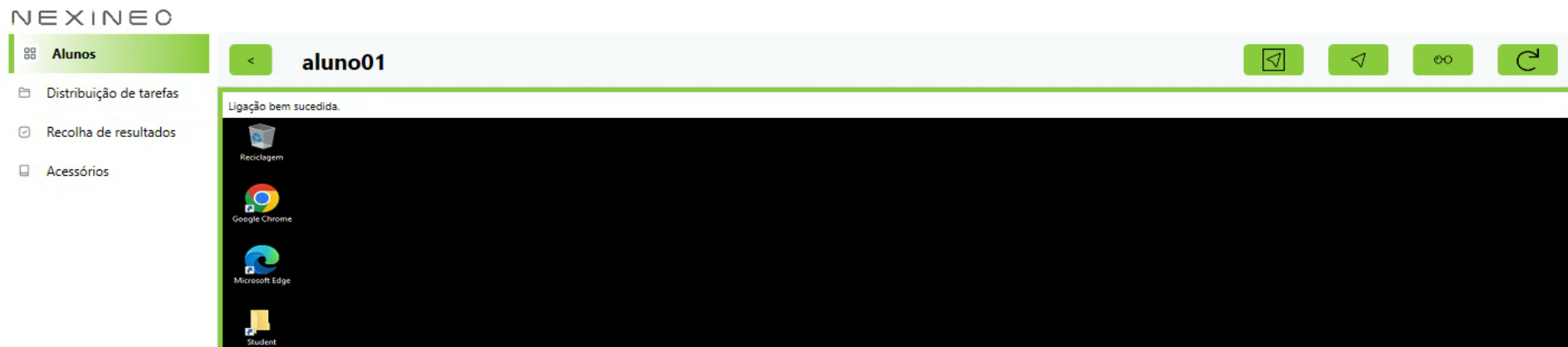
## Ecrãs dos alunos

Ao abrir a aplicação, o separador Alunos é aberto. Neste separador, pode ver uma pré-visualização de todos os alunos.

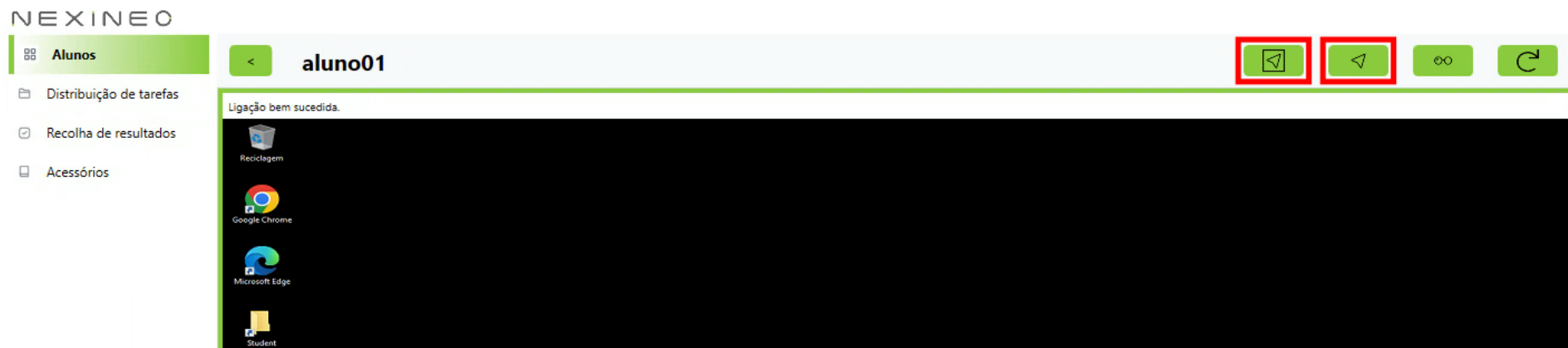
Se os alunos não tiverem sessão iniciada, a pré-visualização mostra o ecrã de início de sessão (por exemplo, aluno07). Se o aluno tiver sessão iniciada, pode ver a pré-visualização do seu ambiente de trabalho (por exemplo, aluno01). Os alunos com Dispositivo desktop virtual NEO desligado não são visualizados pela consola NEXI Board.



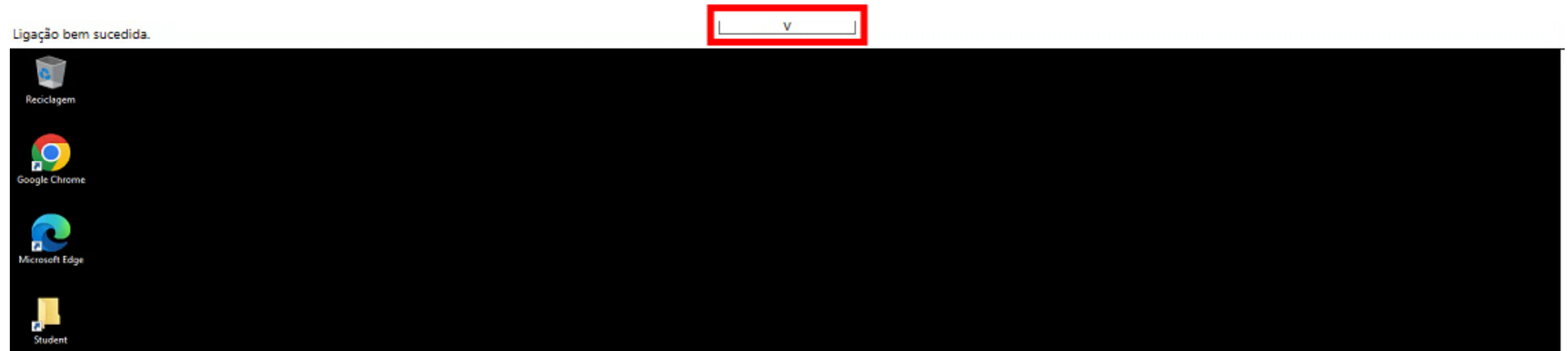
Faça duplo clique na pré-visualização de um aluno com sessão iniciada para ver o seu ambiente de trabalho em tempo real.



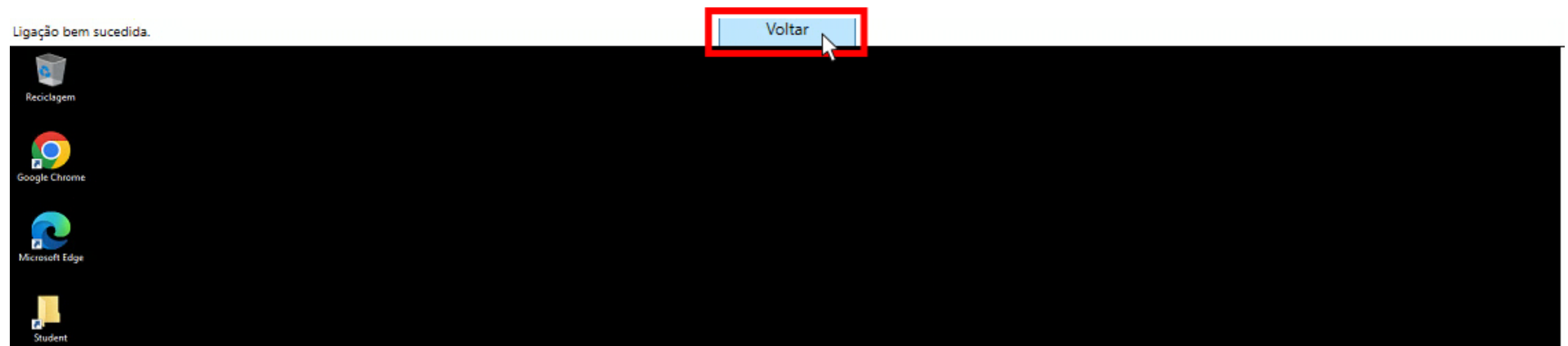
Para ativar o controlo do aluno, clique em ; para controlar o aluno em modo de ecrã completo, clique em .




Para sair do modo de ecrã completo, clique em „**Voltar**“, que aparece quando passa o rato por cima do **pictograma de seta** no centro da margem superior do ecrã.

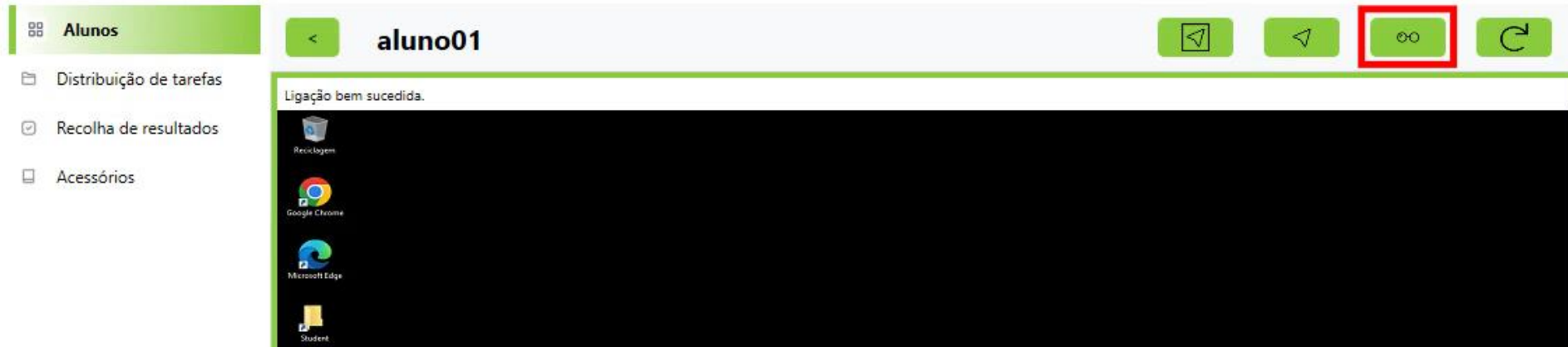


Ao clicar no botão „**Voltar**“, volta ao modo de acompanhamento dos alunos.



O botão  é utilizado para acompanhar o trabalho dos alunos no modo de ecrã completo. Neste caso, não está a controlar o aluno.

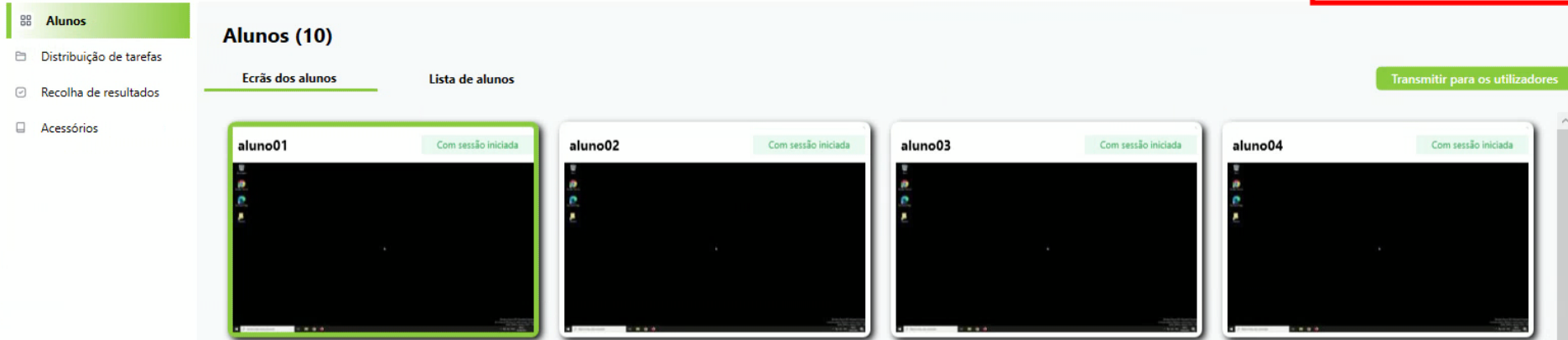
NEXINEO



## Pesquisa

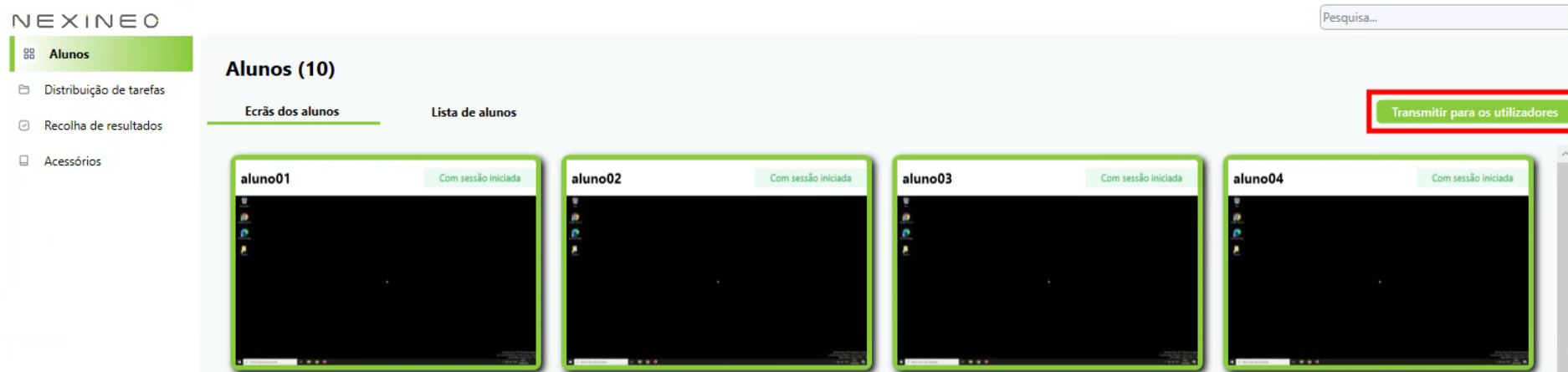
Esta funcionalidade é utilizada para encontrar um aluno ou um grupo de alunos com base numa parte do seu nome de início de sessão.

NEXINEO

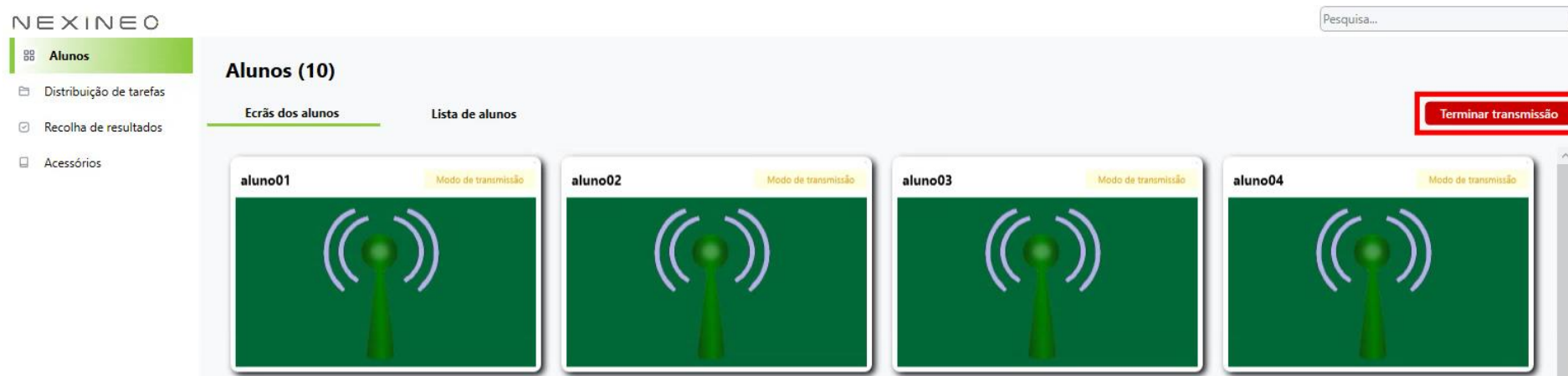


## Transmitir para os utilizadores

Pode começar a transmitir para os utilizadores no separador „Alunos“. A transmissão para os utilizadores apresenta o ambiente de trabalho do professor no Dispositivo desktop virtual NEO dos alunos seleccionados. Utilize o atalho de teclado „CTRL+A“ para seleccionar todos os alunos. Mantenha premida a tecla „CTRL“ e clique em alunos individuais para seleccionar os alunos para os quais pretende transmitir. Clique em „Transmitir para os utilizadores“ para iniciar a transmissão.



Durante o modo de transmissão, a pré-visualização da área de trabalho do aluno mostrará um ícone de transmissor. Durante a transmissão para os utilizadores, os alunos não podem controlar os seus Dispositivos desktop virtuais NEO. Para parar a transmissão, clique em „Terminar transmissão“.



# Lista de alunos

No separador „Lista de alunos“, pode ver os alunos numa vista de texto.

**NEXINEO**

Alunos

Distribuição de tarefas

Recolha de resultados

Acessórios

Alunos (10)

Ecrãs dos alunos

Lista de alunos

Transmitir para os utilizadores

<input type="checkbox"/>	Nome	USB bloqueado	IP	Estado	
<input checked="" type="checkbox"/>	aluno01	Não bloqueado	192.168.1.159	Com sessão iniciada	Mostrar o aluno
<input type="checkbox"/>	aluno02	Não bloqueado	192.168.1.167	Com sessão iniciada	Mostrar o aluno
<input type="checkbox"/>	aluno03	Não bloqueado	192.168.1.185	Com sessão iniciada	Mostrar o aluno
<input type="checkbox"/>	aluno04	Não bloqueado	192.168.1.186	Com sessão iniciada	Mostrar o aluno
<input type="checkbox"/>	aluno05	Não bloqueado	192.168.1.212	Com sessão iniciada	Mostrar o aluno
<input type="checkbox"/>	aluno06	Não bloqueado	192.168.1.220	Com sessão iniciada	Mostrar o aluno
<input type="checkbox"/>	aluno07	Não bloqueado	192.168.1.246	Com sessão não iniciada	Mostrar o aluno
<input type="checkbox"/>	aluno08	Não bloqueado	192.168.1.248	Com sessão não iniciada	Mostrar o aluno
<input type="checkbox"/>	aluno09	Não bloqueado	192.168.1.47	Com sessão não iniciada	Mostrar o aluno
<input type="checkbox"/>	aluno10	Não bloqueado	192.168.1.95	Com sessão não iniciada	Mostrar o aluno

- Terminar sessão do utilizador
- Desligar o utilizador
- Iniciar sessão do utilizador
- Reinício do dispositivo
- Desligar o dispositivo
- Editar configuração
- Detalhes do utilizador
- Controlar o utilizador
- Enviar mensagem
- Pasta do utilizador
- Transmitir o ambiente de trabalho para o utilizador
- Parar a transmissão do ambiente de trabalho
- Bloquear dispositivos USB
- Desbloquear dispositivos USB

Clicar com o botão direito do rato num aluno apresentará um menu de contexto com as seguintes opções:

- Terminar sessão do utilizador
- Desligar o utilizador
- Iniciar sessão do utilizador
- Reinício do dispositivo
- Desligar o dispositivo
- Editar configuração
- Detalhes do utilizador
- Controlar o utilizador
- Enviar mensagem
- Pasta do utilizador
- Transmitir o ambiente de trabalho para o utilizador
- Parar a transmissão do ambiente de trabalho
- Bloquear dispositivos USB
- Desbloquear dispositivos USB



## Terminar sessão do utilizador

Termina a sessão do utilizador no Windows (esta funcionalidade fecha todos os trabalhos e aplicações atuais).

## Desligar o utilizador

Desliga o utilizador do Windows e apresenta o ecrã de início de sessão (depois de iniciar novamente sessão, o utilizador pode retomar o ponto onde ficou).

## Iniciar sessão do utilizador

Inicia a sessão do utilizador no Windows.

## Reinício do dispositivo

Reinicia o Dispositivo desktop virtual NEO do utilizador.

## Enviar mensagem

Envia uma mensagem para os alunos seleccionados. Será apresentada uma mensagem nos ecrãs dos alunos, que permanecerá visível durante 1 minuto ou até que o aluno a confirme clicando em "OK".

The screenshot displays the NEXINEO interface. On the left, the 'Enviar mensagem' dialog is open, showing a message input field with the text 'Prestar atenção!' and a list of recipients. The recipient list includes 'aluno01' with details: Nome: aluno01, Domínio: WIN-4T07P1975IA, Descrição: aluno01, Estado: Com sessão iniciada, Tipo: User. Below the list are 'Enviar' and 'Cancelar' buttons. On the right, the 'aluno01' desktop environment is shown. A blue message box is displayed on the screen with the text: 'Message from 20.06.2024 17:59', 'Prestar atenção!', and an 'OK' button.

## Desligar o dispositivo

Desliga o Dispositivo desktop virtual NEO do utilizador.

## Editar configuração

Permite-lhe definir as credenciais de acesso do Dispositivo desktop virtual NEO. Esta funcionalidade está desativada na conta de professor.

## Detalhes do utilizador

Abre uma pré-visualização do ambiente de trabalho do utilizador.

## Controlar o utilizador

Permite-lhe controlar o utilizador seleccionado.

### **Pasta do utilizador**

Apresenta a pasta do utilizador seleccionado.

### **Transmitir o ambiente de trabalho para o utilizador**

Inicia a transmissão para os utilizadores seleccionados.

### **Parar a transmissão do ambiente de trabalho**

Sai do modo de transmissão para todos os utilizadores.

### **Bloquear dispositivos USB**

Desativa os conectores USB do Dispositivo desktop virtual NEO do utilizador. Os dispositivos de entrada, como o rato e o teclado, têm uma exceção e não podem ser bloqueados.

### **Desbloquear dispositivos USB**

Ativa os conectores USB do Dispositivo desktop virtual NEO.

### **Funcionalidades em massa**

As funcionalidades especificadas acima podem aplicar-se a vários utilizadores de cada vez. Para utilizar a funcionalidade em massa, selecione os utilizadores necessários antes de utilizar a funcionalidade.

Utilize o atalho de teclado "CTRL+A" para seleccionar todos os utilizadores. Mantenha premida a tecla "CTRL" e clique em utilizadores individuais para seleccionar os utilizadores pretendidos.

# O SEPARADOR DISTRIBUIÇÃO DE TAREFAS

Esta funcionalidade é utilizada para distribuir ficheiros seleccionados (por exemplo, trabalhos a realizar) a alunos seleccionados. Cada aluno tem uma pasta „**Student**“ no seu ambiente de trabalho.

Nesta pasta, encontrarão os trabalhos atribuídos.

## Para utilizar a funcionalidade:

1. Arraste o ficheiro da tarefa para a caixa verde. Também pode seleccionar um ficheiro clicando na caixa verde e seleccionando os ficheiros pretendidos.
2. Para remover os ficheiros seleccionados da lista, clique em „**Remover ficheiros da lista**“.
3. A funcionalidade „**Distribuir tarefa a utilizadores seleccionados**“ enviará os ficheiros seleccionados para os utilizadores seleccionados. A funcionalidade „**Distribuir tarefa a utilizadores com sessão iniciada**“ envia os ficheiros seleccionados para os utilizadores com sessão iniciada. Para enviar os ficheiros seleccionados a todos os utilizadores, clique em „**Distribuir tarefa a todos os utilizadores**“.

Atenção! Se seleccionar demasiados ficheiros ou ficheiros muito grandes, a distribuição dos ficheiros pode demorar muito tempo ou pôr em risco a estabilidade do sistema operativo Windows Server!

☰ Alunos

📁 Distribuição de tarefas

☑ Recolha de resultados

📁 Acessórios

## Distribuição de tarefas



Clique e seleccione uma tarefa ou arraste uma tarefa para aqui

Remover ficheiros da lista

<input type="checkbox"/>	Nome
<input type="checkbox"/>	aluno01
<input type="checkbox"/>	aluno02
<input type="checkbox"/>	aluno03
<input type="checkbox"/>	aluno04
<input type="checkbox"/>	aluno05
<input type="checkbox"/>	aluno06
<input type="checkbox"/>	aluno07
<input type="checkbox"/>	aluno08
<input type="checkbox"/>	aluno09
<input type="checkbox"/>	aluno10

Distribuir tarefa a utilizadores seleccionados

Distribuir tarefa a utilizadores com sessão iniciada

Distribuir tarefa a todos os utilizadores

# O SEPARADOR RECOLHA DE RESULTADOS

Cada aluno tem uma pasta „**Student**“ no seu ambiente de trabalho onde pode encontrar os trabalhos que lhe foram atribuídos. Para apresentar um trabalho, é necessário mover o trabalho concluído para a pasta „**Para entrega**“ localizada na pasta „**Student**“.

O botão „**Transferir e eliminar ficheiros**“ moverá as tarefas concluídas dos alunos para a pasta „**Para entrega**“ no seu ambiente de trabalho. Os alunos não podem aceder às tarefas após este passo.

O botão „**Eliminar ficheiros**“ elimina permanentemente os trabalhos concluídos.

NEXINEO

- Alunos
- Distribuição de tarefas
- Recolha de resultados**
- Acessórios

**Recolha de resultados**

C:\Users\Administrator\Desktop\Ficheiros recolhidos

Transferir ficheiros das pastas dos utilizadores

**Transferir e eliminar ficheiros** **Eliminar ficheiros**

# O SEPARADOR SUPLEMENTOS

## Filtro da Internet

Restringe o acesso dos alunos a sites específicos.

Selecione o „Filtro da Internet“ no separador Acessórios.



O filtro da Internet oferece várias formas de bloquear o acesso à Internet.



**Bloquear permanentemente a Internet** - bloqueia o acesso dos alunos a todos os sites.

**Permitir apenas as páginas da lista de permissões**- permite o acesso apenas aos sites incluídos na lista.

**Bloquear todas as páginas da lista negra**- bloqueia o acesso a todos os sites incluídos na lista.

**Desbloquear a Internet** – desativa completamente „Filtro da Internet“ (algumas aplicações como Office 365 ou Adobe Creative Cloud requerem a funcionalidade „Desbloquear a Internet“ ativada para funcionarem corretamente).

Introduza as páginas na lista da seguinte forma: „facebook.com“. Cada site adicional deve ser introduzido numa linha separada (ver figura acima).

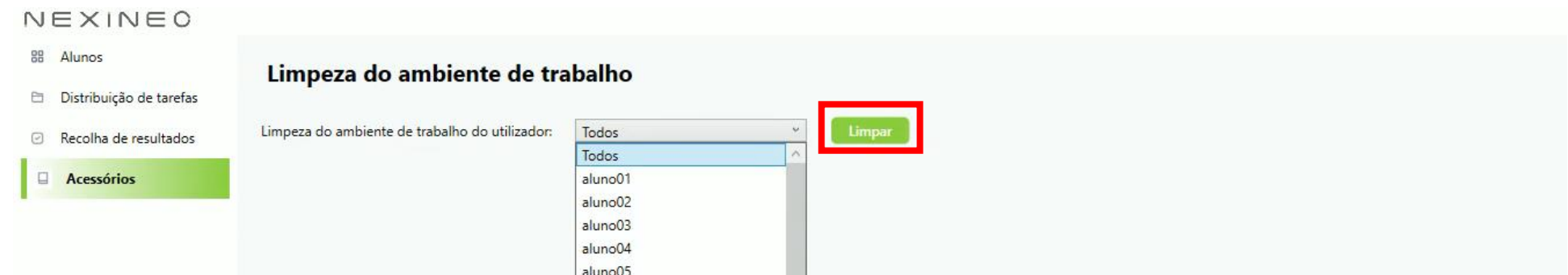
Confirme o bloqueio clicando em „Guardar alterações“ .

## Limpeza do ambiente de trabalho

Elimina todos os ficheiros guardados pelo aluno no ambiente de trabalho. Isto não elimina os programas predefinidos disponíveis para todos os alunos nos seus ambientes de trabalho.



Selecione o utilizador cujo ambiente de trabalho pretende limpar e clique em „Limpar“. Pode aplicar esta funcionalidade a todos os utilizadores selecionando „Todos“ no menu suspenso.



## Definições

NEXINEO

- Alunos
- Distribuição de tarefas
- Recolha de resultados
- Acessórios**



### Idioma

Altera o idioma da Consola de gestão NEXI Board para o idioma selecionado na lista. A alteração entrará em vigor depois de reiniciar o NEXI Board.

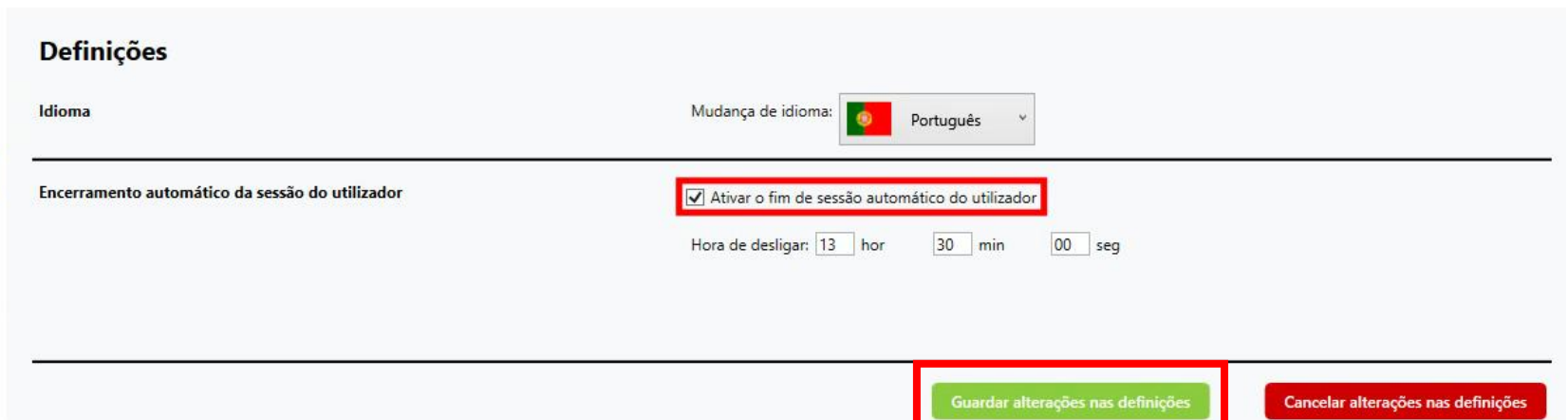
### Encerramento automático da sessão do utilizador

Termina a sessão de todos os utilizadores à hora predefinida. Para ativar a funcionalidade, é necessário selecionar „**Ativar o fim de sessão automático do utilizador**“.

As alterações têm de ser guardadas clicando em „**Guardar alterações nas definições**“ na parte inferior do ecrã.

NEXINEO

- Alunos
- Distribuição de tarefas
- Recolha de resultados
- Acessórios**



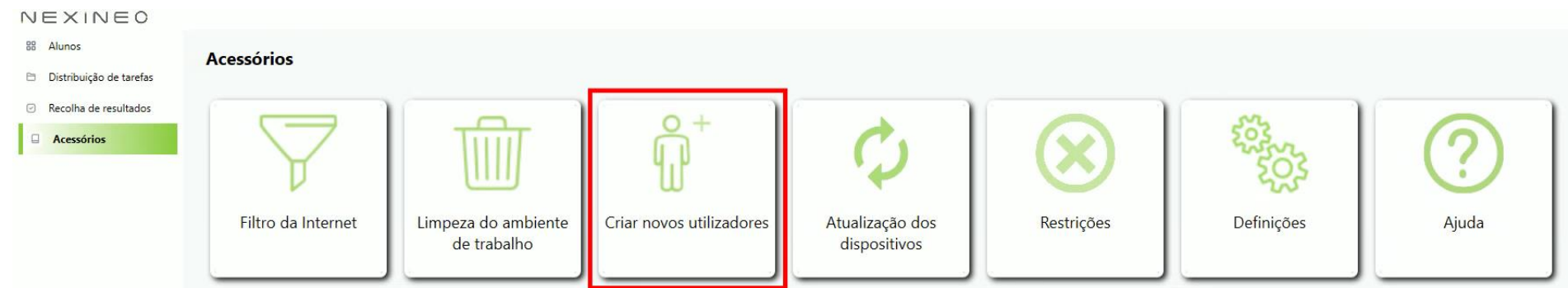


# ACESSÓRIOS PARA O ADMINISTRADOR

Estas funcionalidades só estão disponíveis com o início de sessão numa conta de administrador.

Criar novos utilizadores

A função „Criar novos utilizadores“ no separador „Acessórios“ oferece ao administrador do laboratório a possibilidade de criar novas contas de utilizador. Esta funcionalidade não está disponível no caso de um servidor NEXI GO ligado a um domínio Windows (Active Directory). Pode utilizar esta funcionalidade, por exemplo, ao aumentar o número de Dispositivos desktop virtuais NEO no seu laboratório.



Esta funcionalidade permite-lhe criar os seguintes níveis de utilizador:

- „Utilizador normal“ – um utilizador que está sujeito a um filtro de Internet e restrições selecionadas e que não pode utilizar a aplicação NEXI Board.
- „Professor“ – um utilizador que não está sujeito a um filtro de Internet, está sujeito a restrições selecionadas e pode utilizar a aplicação NEXI Board.
- „Administrador“ – um utilizador com acesso ilimitado que pode definir as restrições necessárias para utilizadores normais e professores.

## Criar um só utilizador

Ao criar um utilizador, é necessário introduzir o nome de utilizador e a palavra-passe (a palavra-passe deve ser introduzida 2 vezes) e seleccionar o nível de utilizador („Utilizador normal“, „Professor“, „Administrador“). Utilize o botão „Criar“ para criar uma conta de utilizador.

NEXINEO

Alunos

Distribuição de tarefas

Recolha de resultados

Acessórios

### Criar novos utilizadores

Criar um só utilizador  Criar múltiplos utilizadores

Nome de utilizador

Descrição

Introduza a palavra-passe

Reintroduza a palavra-passe

O utilizador não pode alterar a sua palavra-passe

A palavra-passe nunca expira

O utilizador é:  Utilizador normal  Professor  Administrador



Criar

Cancela

## Criar múltiplos utilizadores

Introduza os dados necessários para criar nomes de utilizador. Os utilizadores serão criados de acordo com a linha apresentada „Serão criados:“. Introduza a palavra-passe 2 vezes e selecione o nível de utilizador („Utilizador normal“, „Professor“, „Administrador“). Utilize o botão „Criar“ para criar contas de utilizador.

NEXINEO

- Alunos
- Distribuição de tarefas
- Recolha de resultados
- Acessórios**

### Criar novos utilizadores

Criar um só utilizador  Criar múltiplos utilizadores

Número	3
Prefixo	user
Sufixo	
Quantidade de números	2
Primeiro número	1

Serão criados: user01 até user03

A palavra-passe será a mesma para todos os utilizadores

Introduza a palavra-passe	<input type="password"/>	?
Reintroduza a palavra-passe	<input type="password"/>	?

O utilizador não pode alterar a sua palavra-passe

A palavra-passe nunca expira

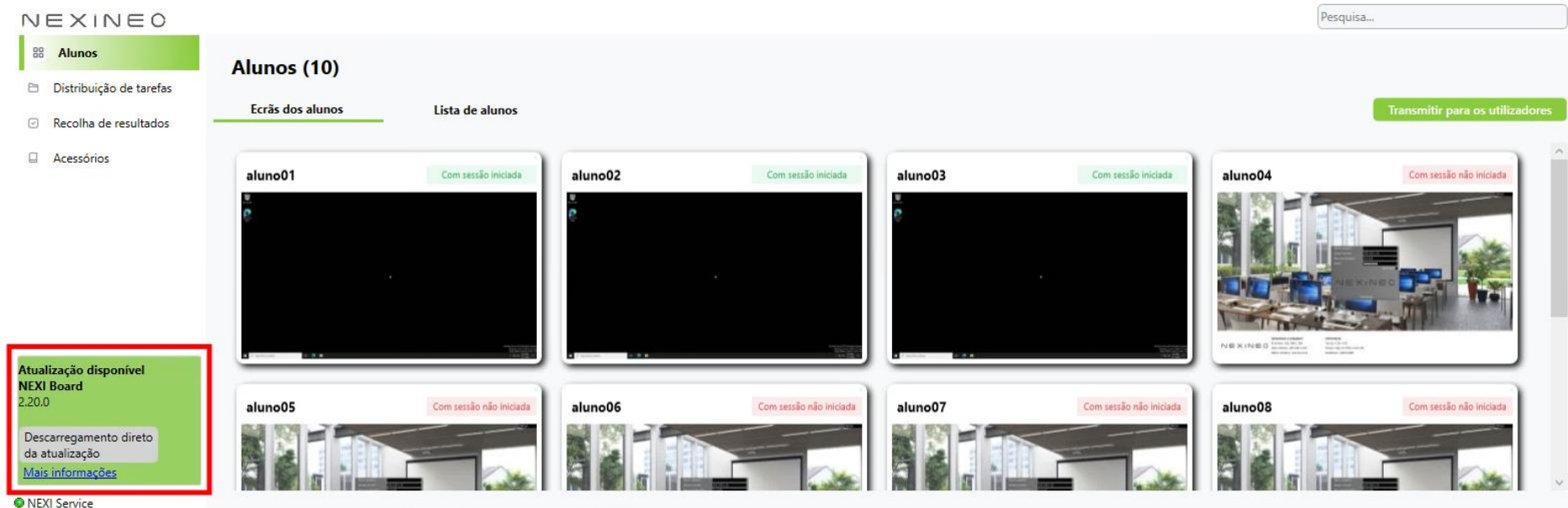
O utilizador é:  Utilizador normal  Professor  Administrador

Criar

Cancela

# Atualização

Se estiver disponível uma nova versão da consola de gestão NEXI Board, no canto inferior esquerdo do ecrã será apresentada uma notificação „Atualização disponível NEXI Board“.



Utilize o botão „Descarregamento direto da atualização“ para iniciar o descarregamento da nova versão de NEXI Board.

Aguarde até que o ficheiro de instalação „NEXIBoardIM\_x.y.z.exe“ seja descarregado (o ficheiro tem aproximadamente 1,5 GB de tamanho, pode demorar alguns minutos se a Internet for lenta). Uma vez descarregado, abra o ficheiro de instalação.

Selecione o botão „Update“ para „NEXI Board management console“.

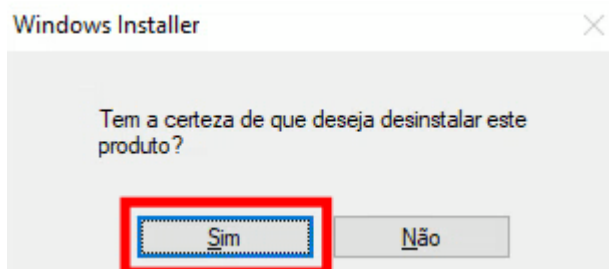
### NEXI Board Installation Guide



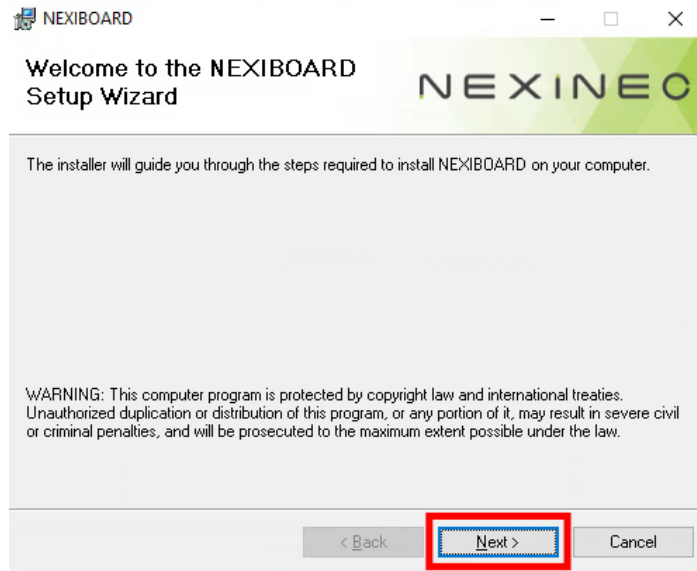
1	Internet Proxy Filter – SQUID (optional)	4.14	✓ Installed	Uninstall
2	NEXI Board management console	2.10.0	✗ Requires updating	Update
3	NEXI GO domain settings	2.10.0	✗ Requires updating	Update
4	NEXI Board Configuration Manager	2.10.0	✓ Configured	



A atualização consiste em desinstalar a versão atual e instalar a nova versão. Utilize o botão „Sim“ para permitir a desinstalação da versão atual.



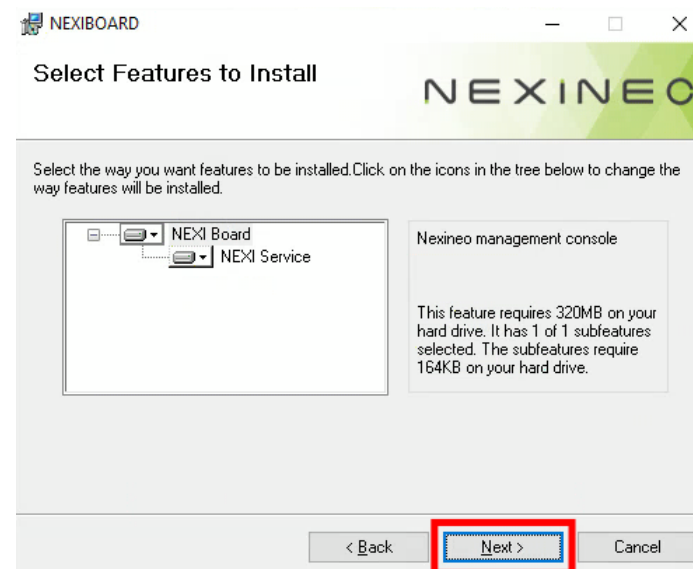
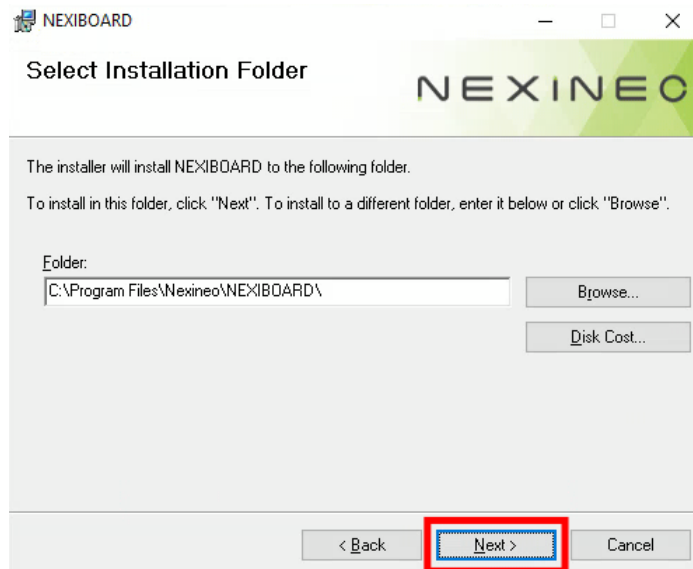
Aguarde um momento para que a versão original seja desinstalada. O instalador da nova versão será iniciado automaticamente. Utilize o botão „Next“ para continuar com o passo seguinte. Leia e concorde com os termos e condições da licença clicando em „I Agree“e, em seguida, clique em „Next“ para continuar.



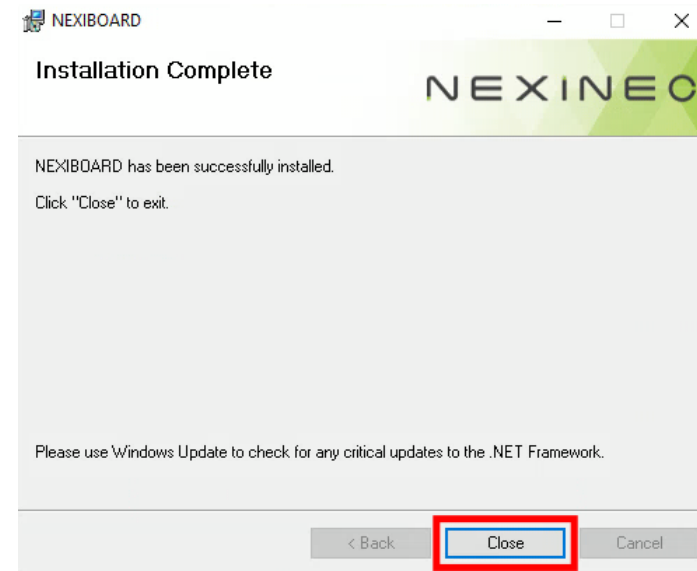
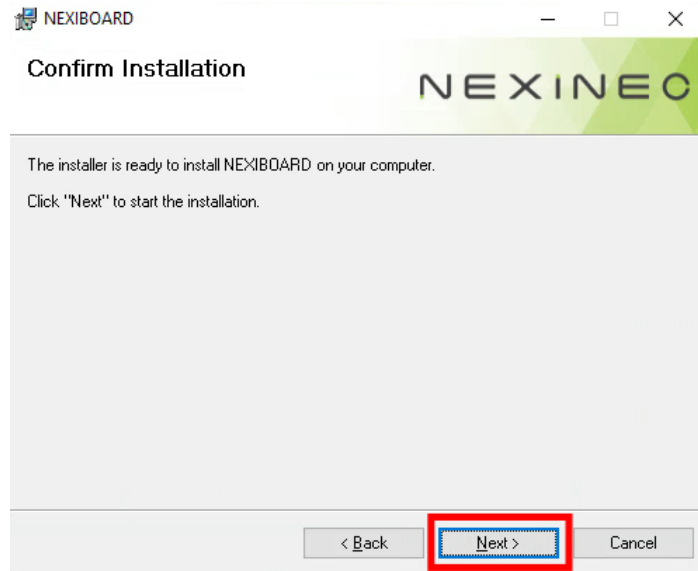
Utilize o botão „Next“ para continuar.



Utilize o botão „Next“ para continuar.



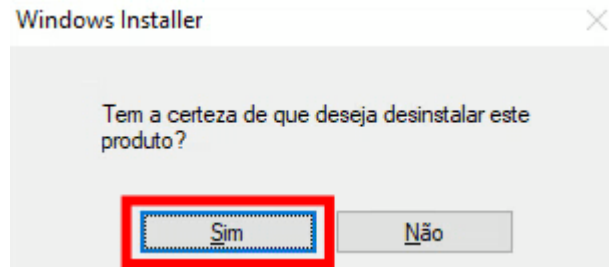
Utilize o botão „Next“ para iniciar a instalação. Aguarde a finalização do processo de instalação e feche o instalador com o botão „Close“.



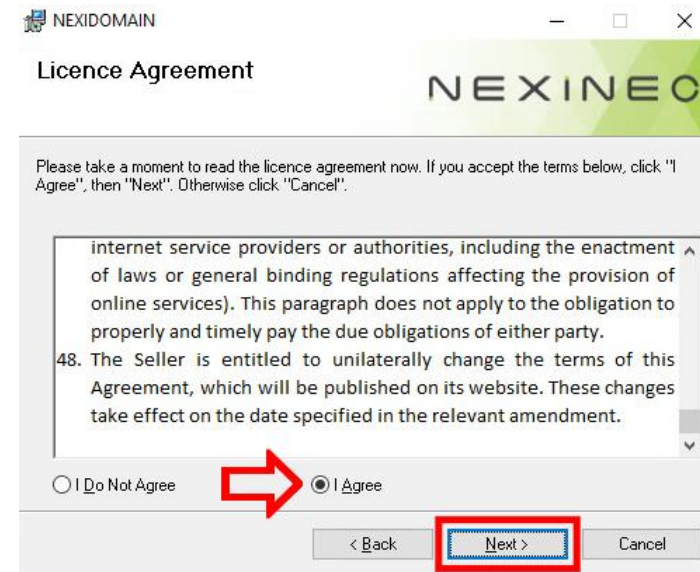
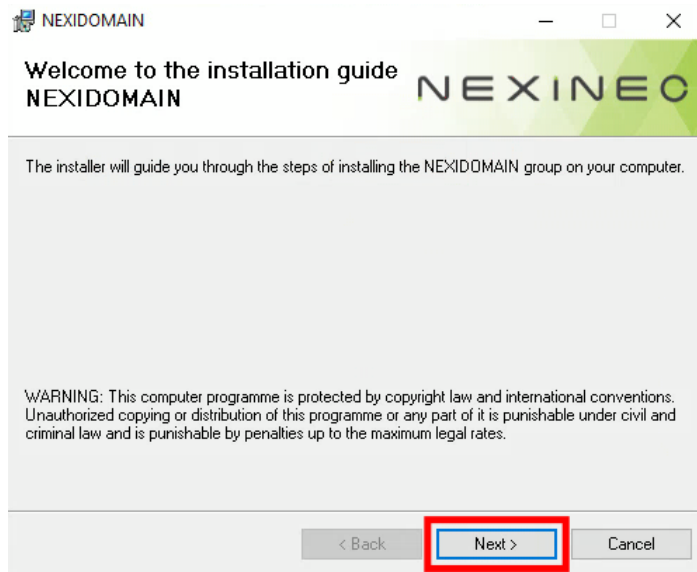
Continue com a atualização de „NEXI GO domain settings“ assinaladas com o botão „Update“.

NEXI Board Installation Guide				
1	Internet Proxy Filter – SQUID (optional)	4.14	✓ Installed	Uninstall
2	NEXI Board management console	2.20.0	✓ Installed	Uninstall
3	NEXI GO domain settings	2.10.0	✗ Requires updating	Update
4	NEXI Board Configuration Manager	2.20.0	✗ Not configured	Launch

Utilize o botão „Sim“ para autorizar a desinstalação da versão antiga.

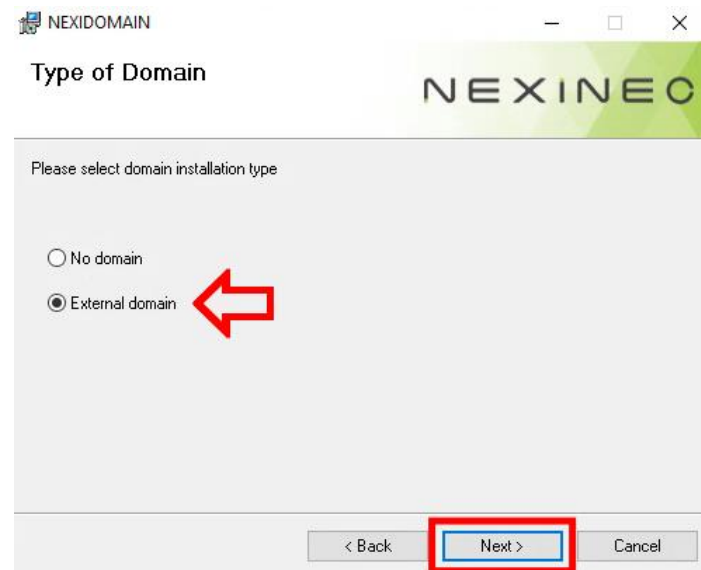
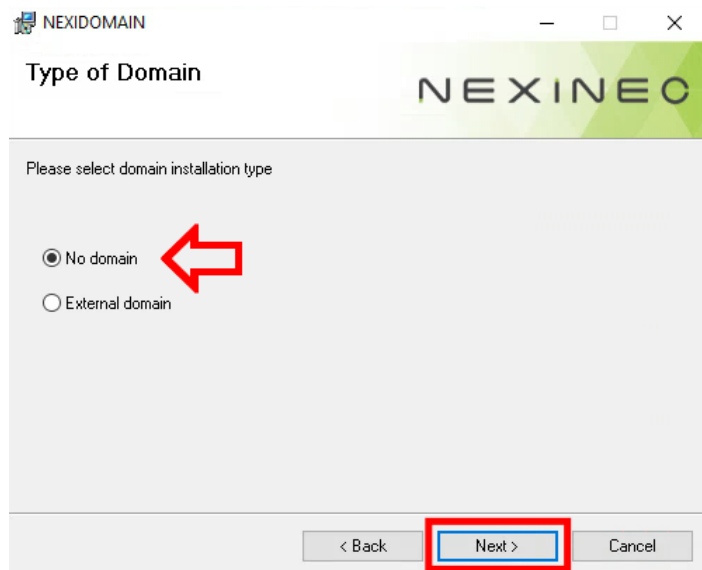


O processo de desinstalação será efetuado e será aberto o instalador da nova versão. Utilize o botão „Next“ para continuar. No passo seguinte, leia e aceite os termos da licença clicando em „I Agree“ e depois clique em „Next“ para continuar.

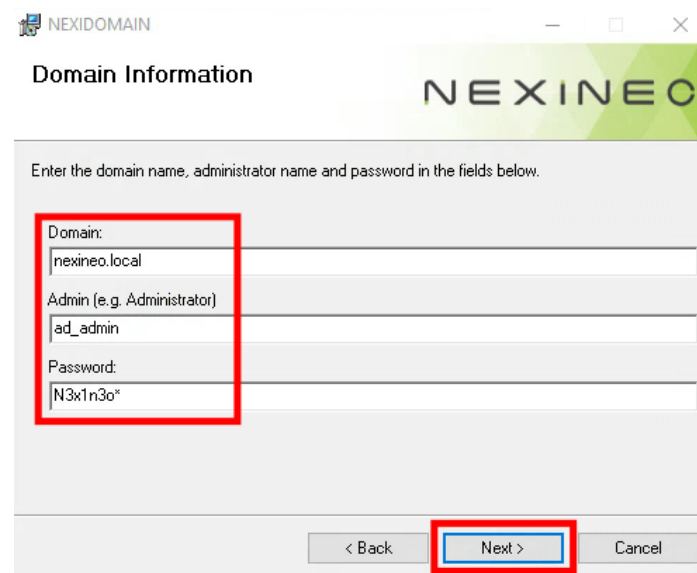
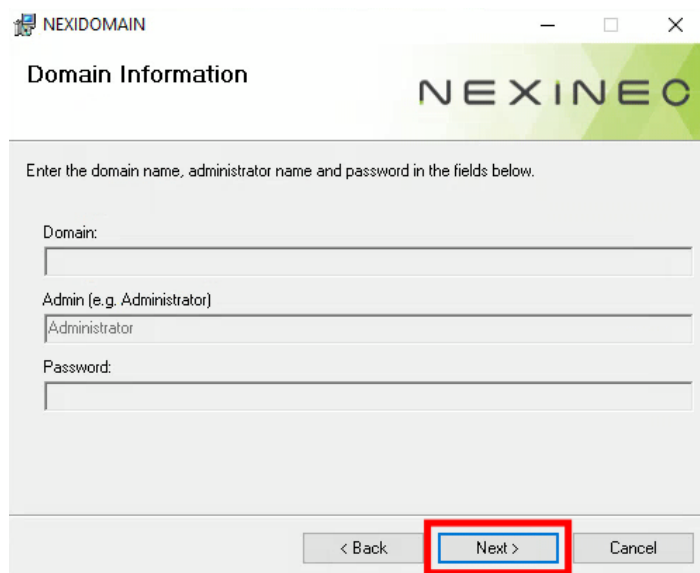




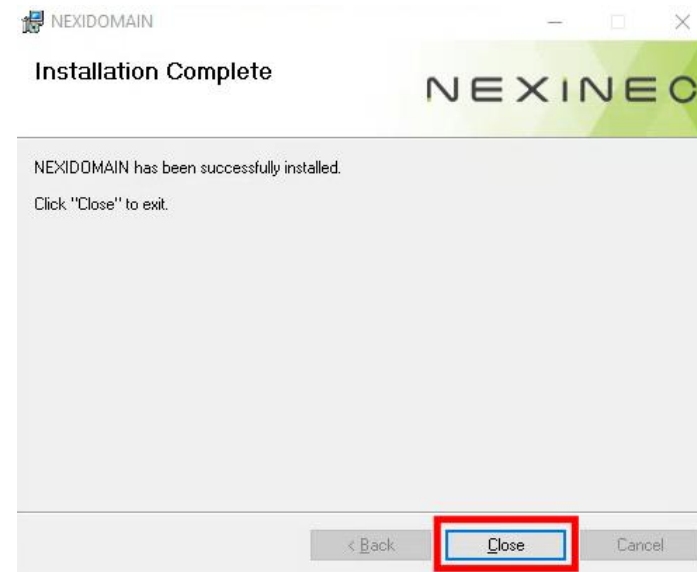
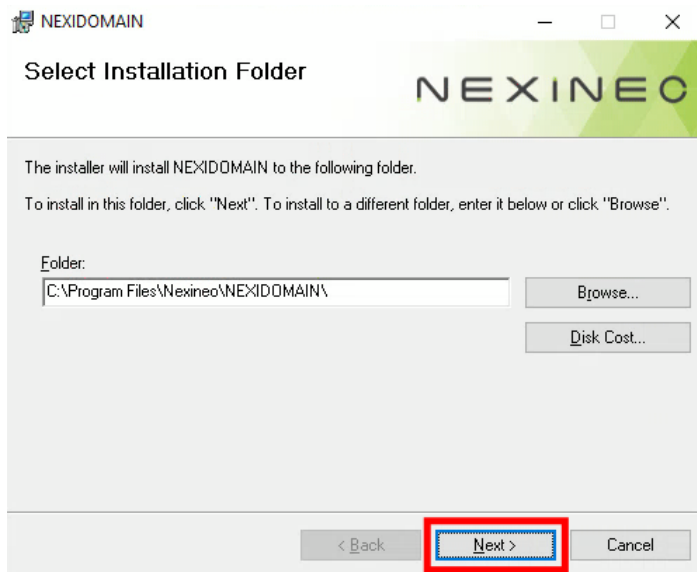
No passo seguinte, selecione „No domain“ (imagem à esquerda) ou „External domain“ (imagem à direita) de acordo com o método de utilização, dependendo se está a utilizar um laboratório NEXINEO ligado a um domínio Windows (Active Directory).



No caso de utilização sem domínio, continue com o botão „Next“ (imagem à esquerda). No caso de utilização num domínio Windows (Active Directory), introduza o nome do domínio e as credenciais de administrador do domínio (veja o exemplo apresentado na imagem à direita).



Utilize o botão „Next“ para continuar. Aguarde a finalização do processo de instalação e feche o instalador com o botão „Close“.



Utilize o botão „Launch“ para abrir „NEXI Board Configuration Manager“.

NEXI Board Installation Guide		NEXINEC	
1	Internet Proxy Filter – SQUID (optional)	4.14	✓ Installed <span>Uninstall</span>
2	NEXI Board management console	2.20.0	✓ Installed <span>Uninstall</span>
3	NEXI GO domain settings	2.20.0	✓ Installed <span>Uninstall</span>
4	NEXI Board Configuration Manager	2.20.0	✓ Configured <span>Launch</span>

Verifique as definições individuais. Ao clicar no nome da definição, a descrição da definição é apresentada na parte inferior do configurador. Utilize o botão „Save and exit“ para guardar as definições. Demora cerca de 30 segundos a guardar as definições.

NEXI Board Configurator

NEXINEC

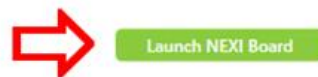
Language	English
<b>Type of installation</b>	
Domain Type	NoDomain
Use Domain Controller	False
Auto Configure Domain Controller	True
Auto Configure RDP Server	True
System ID	*
Domain Group for Masters	NEXI Masters
<b>Internet filter settings</b>	
Enable Internet Filtering	True
Internet Filtering Host IP Address	192.168.1.25:3128

**Domain Group for Masters**  
Name of the Active Domain group where users authorised to run NEXI Board (teachers) are defined.

Save and exit

Depois de ter guardado as suas definições, verá o botão „Launch NEXI Board“ e a aplicação NEXI Board está pronta a ser utilizada.

NEXI Board Installation Guide		NEXINEC	
1	Internet Proxy Filter – SQUID (optional)	4.14	✓ Installed <a href="#">Uninstall</a>
2	NEXI Board management console	2.20.0	✓ Installed <a href="#">Uninstall</a>
3	NEXI GO domain settings	2.20.0	✓ Installed <a href="#">Uninstall</a>
4	NEXI Board Configuration Manager	2.20.0	✓ Configured <a href="#">Launch</a>



Depois de atualizar NEXI Board, é necessário atualizar Dispositivos desktop virtuais NEO.

Após um momento, no canto inferior esquerdo da consola de gestão de NEXI Board aparece uma mensagem para atualizar Dispositivos desktop virtuais NEO. Clique no botão „Atualizar“.

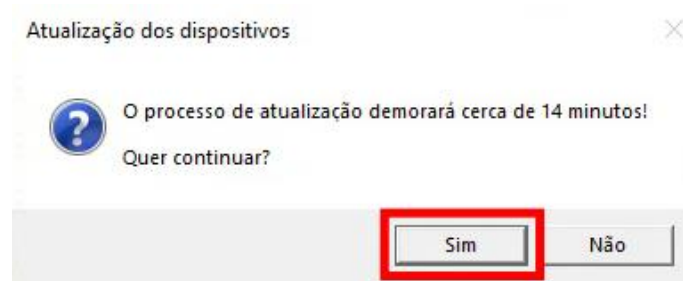
The screenshot shows the NEXI NEO management interface. On the left, a sidebar contains navigation options: Alunos, Distribuição de tarefas, Recolha de resultados, and Acessórios. The main area is titled 'Alunos (10)' and shows a grid of 10 student devices. A notification box in the bottom-left corner, highlighted with a red border, reads: 'Atualização disponível Firmware de dispositivo 2.20.0' with buttons for 'Atualizar' and 'Mais informações'. The device grid shows the first three devices (aluno01, aluno02, aluno03) with 'Com sessão iniciada' status, and the remaining seven (aluno04 to aluno08) with 'Com sessão não iniciada' status. A search bar is visible at the top right.

Selecione todos os Dispositivos desktop virtuais NEO e clique no botão „Iniciar atualização“ para iniciar o processo de atualização.

The screenshot shows the 'Atualização dos dispositivos' screen in the NEXI NEO management interface. The left sidebar is the same as in the previous screenshot. The main area displays update settings: 'Atualizações disponíveis' (NEXINEODEVFW, Version: 2.20.0, Date: 7/10/2024 1:29:59 AM, Size: 843647648), 'Carregar uma nova atualização', 'Em paralelo' (5), and 'Dispositivos'. A table lists the devices to be updated, with the first three rows highlighted in green and a red border around them. A red arrow points to the 'Iniciar atualização' button on the right.

<input checked="" type="checkbox"/>	Nome	Versão	Versão do firmware	IP	Estado
<input checked="" type="checkbox"/>	aluno01	2.10.0	2.10~rc02; nexigordp 2.9~rc2	192.168.1.148	Log
<input checked="" type="checkbox"/>	aluno02	2.10.0	2.10~rc02; nexigordp 2.9~rc2	192.168.1.167	Log
<input checked="" type="checkbox"/>	aluno03	2.10.0	2.10~rc02; nexigordp 2.9~rc2	192.168.1.186	Log

Uma notificação informa-o da duração aproximada da atualização, clique no botão „Sim“ para ativar a atualização.



Aguarde que a atualização seja efetuada em todos os Dispositivos desktop virtuais NEO. Os Dispositivos desktop virtuais NEO atualizados com êxito indicam o estado „OK“.

NEXINEO

Alunos

Distribuição de tarefas

Recolha de resultados

**Acessórios**

### Atualização dos dispositivos

Atualizações disponíveis: NEXINEODEVFW, Version: 2.20.0, Date: 7/10/2024 1:29:59 AM, Size: 843647648

Carregar uma nova atualização

Iniciar atualização

Em paralelo: 5

Dispositivos

<input type="checkbox"/>	Nome	Versão	Versão do firmware	IP	Estado	
<input type="checkbox"/>	aluno01	2.20.0	2.10~rc02; nexigordp 2.9~rc2	192.168.1.148	OK	Log
<input type="checkbox"/>	aluno02	2.20.0	2.10~rc02; nexigordp 2.9~rc2	192.168.1.167	OK	Log
<input type="checkbox"/>	aluno03	2.20.0	2.10~rc02; nexigordp 2.9~rc2	192.168.1.186	OK	Log



# Restrições

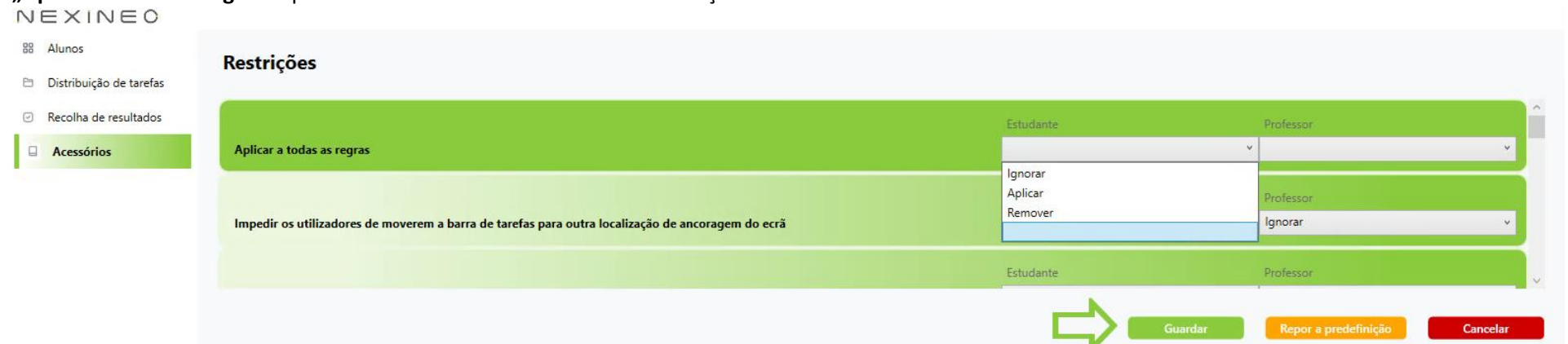
Estas funcionalidades só estão disponíveis com o início de sessão numa conta de administrador.



CA função „Restrições“ no separador „Acessórios“ oferece ao administrador do laboratório a possibilidade de aplicar restrições selecionadas a todos os alunos e a todos os professores (não é possível aplicar apenas a alguns alunos ou professores selecionados).

Para cada restrição, pode selecionar entre os estados: **Ignorar**, **Aplicar**, **Remover**. Na coluna „Estudante“ aplica o estado de definição pretendido a todos os alunos. Na coluna „Professor“ aplica o estado de definição pretendido a todos os professores.

„Aplicar a todas as regras“ aplica o estado selecionado a todas as restrições da coluna indicada.



Cada alteração das restrições deve ser guardada com o botão „Guardar“. Pode repor as restrições no estado recomendado clicando no botão „Repor a predefinição“.

„Ignorar“ – mantém o estado de configuração predefinido de acordo com o sistema operativo Windows Server 2022

„Aplicar“ – ativa a restrição selecionada

„Remover“ – desativa a restrição selecionada

## As restrições individuais permitem:

**Impedir os utilizadores de moverem a barra de tarefas para outra localização de ancoragem do ecrã** – permite impedir os utilizadores de moverem a barra de tarefas.

Aplicar: os utilizadores não poderão mover a barra de tarefas.

Remover ou Ignorar: os utilizadores poderão mover a barra de tarefas, a menos que tal seja impedido por outra restrição.

Impedir os utilizadores de moverem a barra de tarefas para outra localização de ancoragem do ecrã	Estudante	Professor
	Aplicar	Ignorar

**Impedir os utilizadores de redimensionarem a barra de tarefas** – permite impedir que os utilizadores redimensionem a barra de tarefas.

Aplicar: os utilizadores não poderão redimensionar a barra de tarefas.

Remover ou Ignorar: os utilizadores poderão redimensionar a barra de tarefas, a menos que tal seja impedido por outra restrição.

Impedir os utilizadores de redimensionarem a barra de tarefas	Estudante	Professor
	Aplicar	Ignorar

**Impedir a alteração do tema** – permite não autorizar a alteração do tema no painel de controlo de personalização.

Aplicar: os utilizadores não poderão alterar o tema.

Remover ou Ignorar: os utilizadores poderão alterar o tema.

Impedir a alteração do tema	Estudante	Professor
	Aplicar	Ignorar

**Bloquear a Barra de Tarefas** – permite impedir que os utilizadores alterem (tamanho, posição) a barra de tarefas.

Aplicar: os utilizadores não poderão alterar algumas definições da barra de tarefas.

Remover ou Ignorar: os utilizadores poderão alterar a barra de tarefas.

Bloquear a Barra de Tarefas	Estudante	Professor
	Aplicar	Ignorar

**Proibir acesso ao Painel de Controlo e Definições** – permite que os utilizadores sejam impedidos de utilizar o Painel de Controlo e Definições.

Aplicar: os utilizadores não poderão abrir Painel de Controlo e Definições e os seus itens individuais.

Remover ou Ignorar: os utilizadores poderão abrir Painel de Controlo e Definições.

Proibir acesso ao Painel de Controlo e Definições	Estudante	Professor
	Aplicar	Ignorar



**Desativar todas as notificações em balão** – permite desativar a apresentação de notificações.

Aplicar: os utilizadores não receberão notificações.

Remover ou Ignorar: os utilizadores receberão notificações.

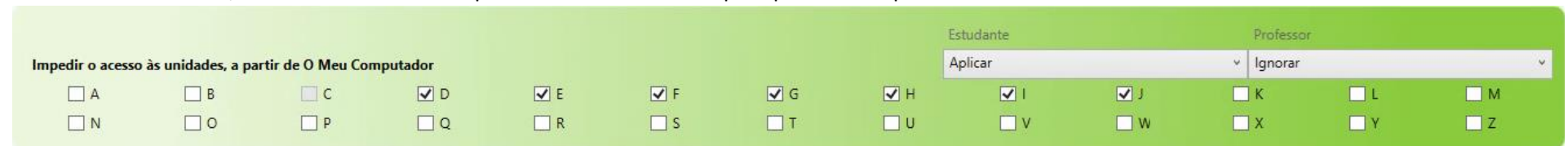


**Impedir o acesso às unidades, a partir de O Meu Computador** – permite impedir que os utilizadores acedam a dispositivos e unidades seleccionados.

Aplicar: os utilizadores não poderão aceder aos dispositivos e unidades seleccionados.

Remover ou Ignorar: os utilizadores poderão aceder a todos os dispositivos e unidades.

N.B.: Ao ativar, tem de seleccionar os dispositivos e unidades aos quais pretende impedir o acesso.



**Não executar aplicações especificadas** – permite impedir que os utilizadores executem aplicações seleccionadas através do explorador.

Aplicar: os utilizadores não poderão executar as aplicações seleccionadas.

Remover ou Ignorar: os utilizadores poderão executar qualquer aplicação.

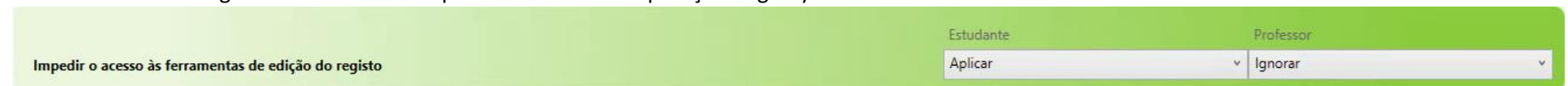
N.B.: Para impedir que as aplicações sejam executadas, é necessário especificar o nome do seu arquivo de inicialização.



**Impedir o acesso às ferramentas de edição do registo** – permite impedir que os utilizadores utilizem a aplicação Registry Editor.

Aplicar: os utilizadores não poderão executar a aplicação Registry Editor.

Remover ou Ignorar: os utilizadores poderão executar a aplicação Registry Editor.



**Desativar a Alteração de Palavras-passe** – permite impedir que os utilizadores alterem a palavra-passe da sua conta.

Aplicar: os utilizadores não poderão alterar a palavra-passe da sua conta.

Remover ou Ignorar: os utilizadores poderão alterar a palavra-passe da sua conta.

Desativar a Alteração de Palavras-passe	Estudante	Professor
	Aplicar	Ignorar

**Desativar bloqueio do ecrã** – permite impedir que os utilizadores bloqueiem o ecrã.

Aplicar: os utilizadores não poderão bloquear o ecrã.

Remover ou Ignorar: os utilizadores poderão bloquear o ecrã.

Desativar bloqueio do ecrã	Estudante	Professor
	Aplicar	Ignorar

**Impedir o acesso à linha de comandos** – permite impedir que os utilizadores utilizem a aplicação Linha de comandos e executem arquivos batch (\*.cmd e \*.bat).

Aplicar: os utilizadores não poderão utilizar a aplicação Linha de comandos nem arquivos batch.

Remover ou Ignorar: os utilizadores poderão utilizar a aplicação Linha de comandos e arquivos batch.

Impedir o acesso à linha de comandos	Estudante	Professor
	Aplicar	Ignorar

**Impor Google Pesquisa Segura** – permite forçar a ativação da Pesquisa Segura do Google no Chrome.

Aplicar: ativa a pesquisa segura para os utilizadores.

Remover ou Ignorar: permite aos utilizadores desativar/ativar a pesquisa segura do Google.

Impor Google Pesquisa Segura	Estudante	Professor
	Aplicar	Ignorar

**Não permitir que nenhum site mostre notificações no ambiente de trabalho** – permite desativar a apresentação de notificações dos sítios web aos utilizadores.

Aplicar: os sítios web não poderão enviar notificações aos utilizadores.

Remover ou Ignorar: os sítios web poderão enviar notificações aos utilizadores.

Não permitir que nenhum site mostre notificações no ambiente de trabalho	Estudante	Professor
	Aplicar	Ignorar